

1-1 تعريف المعلومات: هي عبارة عن مجموعة البيانات التي تم تصنيفها وتنظيمها بشكل يسمح باستخدامها والاستفادة منها و تأثيرها في ردود أفعال من يستقبلها.

1-2 أنواع المعلومات: يمكن تصنيف المعلومات كالتالي:

معلومة اقتصادية: متعلقة بالمحيط الاقتصادي للمؤسسة مثل معرفة السوق ووضعية أسعار المنافسين وتطور إنتاجهم .. الخ

معلومات قانونية: مثل القوانين والتشريعات المتعلقة بحقوق المؤسسة والتزاماتها اتجاه المتعاملين معها . ، والتشريع الخاص بمصلحة الضرائب .

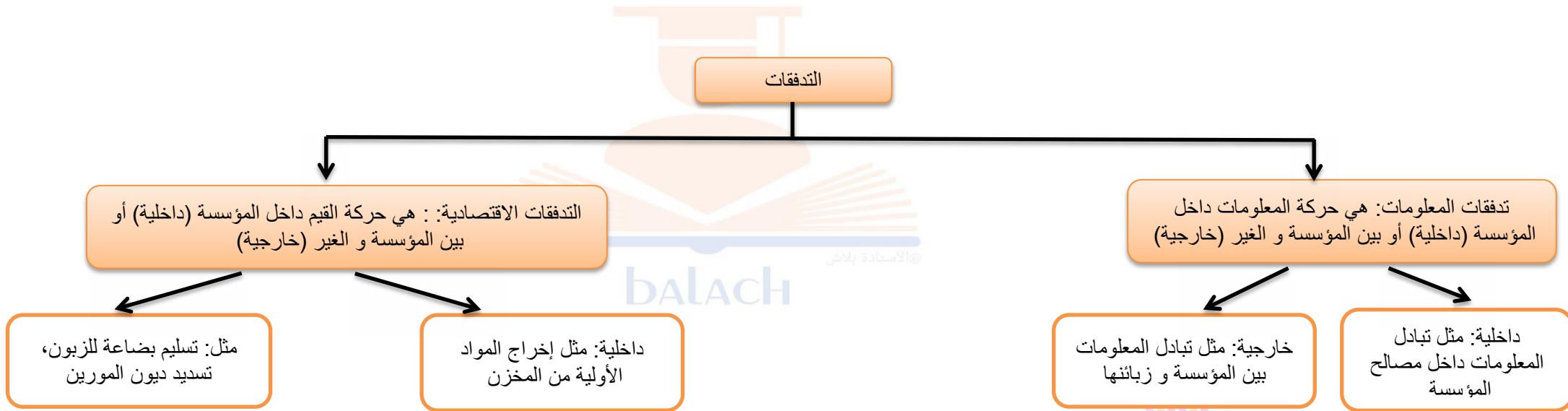
معلومات محاسبية: خاصة بالوضعية المالية للمؤسسة مثلا معرفة وضعية الخزينة.

معلومات إحصائية: مثل إحصاء عدد الزبائن مستقبلا ،تطور أسعار المواد الأولية. تطور رقم الاعمال.. الخ .

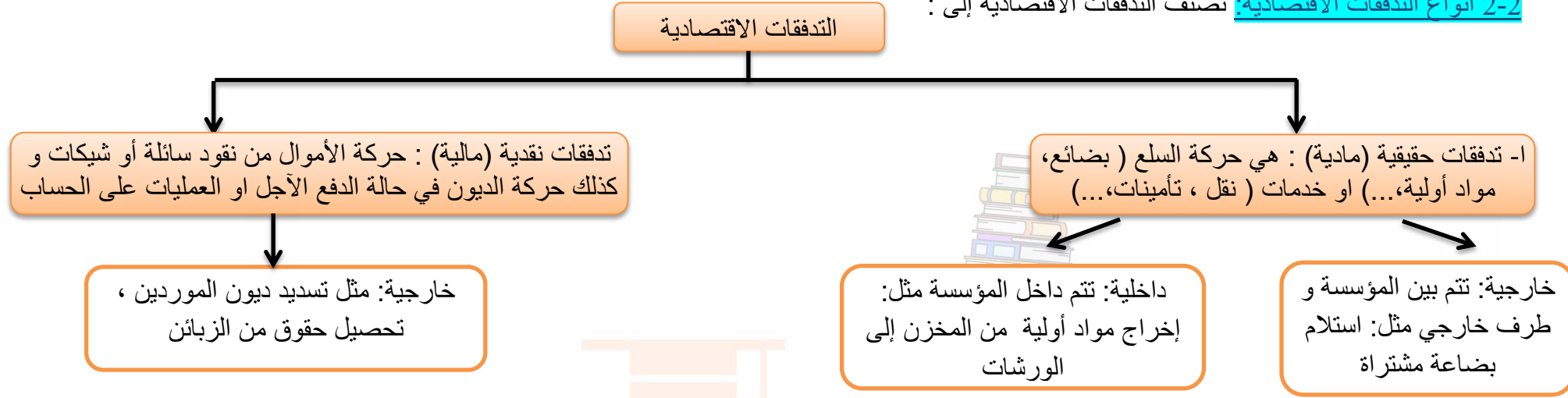
1-3 المعلومة المحاسبية: هي تلك المعلومات التي تعرضها الكشوف المالية و التي تعكس صورة صادقة عن الوضعية المالية للمؤسسة و ممتلكاتها و وضعية خزينتها في نهاية السنة المالية.

أ- تعريف التدفقات: التدفقات هي حركة القيم المتشابهة من سلع وخدمات وأموال وحركة المعلومات، والتي تحدث بين عونين اقتصاديين .

ب- تصنيف التدفقات: تصنف التدفقات إلى تدفقات معلومات و تدفقات اقتصادية (حركات قيم) و تكون إما داخلية أو خارجية كما يوضح المخطط التالي:



2-2 أنواع التدفقات الاقتصادية: تصنف التدفقات الاقتصادية إلى :



3- التدفقات و مقابلها:

كل عملية تتم بين المؤسسة و الغير تحلل إلى تدفقين اقتصاديين ، متساويين في القيمة و متعاكسين في الاتجاه، أحدهما يكون تدفقا حقيقيا و الآخر تدفقا ماليا، و في حالة المقايضة يكون كلا التدفقين حقيقيا

4- وثائق إثبات التدفقات

1-4 وثائق إثبات التدفقات الحقيقية:

1- وصل الطلب: هو وثيقة مطبوعة سلفا يقوم الزبون (المشتري) بملئها عند قيامه بتقديم طلبية للمورد

2- وصل التسليم: هو وثيقة يحررها البائع، يبين فيها للمشتري تفاصيل السلعة المرسله له.

3- الفاتورة: هي وثيقة يحررها البائع عند عملية البيع يبين فيها للمشتري تفاصيل و أسعار السلع المباعة له، و المبلغ الواجب تسديده و شروط عملية البيع و آجال التسديد

2-4 وثائق إثبات التدفقات المالية

1- وسائل الدفع الفوري: الوصل النقدي والشيك

2- وسائل الدفع الآجل: الأوراق التجارية الأخرى: الكمبيالة و السند لأمر.

